

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

Questa ASP con deliberazione n. 2090 dell'8.6.2011 ha indetto la presente gara, in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. n. 163/2006 e con la forma della procedura aperta per l'appalto quinquennale per la gestione dei servizi integrati (Global Service) presso il P.O. di Taormina. Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Dr. Vincenzo Manzi.

BANDO DI GARA

1) Ente appaltante: ASP di Messina, via La Farina n. 263/N - 98123 MESSINA. Tel. 090/365111 - 090/3652804 - 090/3652802. Fax 090/3652859 - 090/3652846. Sito informatico: www.asp.messina.it. Indirizzo elettronico: provveditorato@asp.messina.it.

2) /

3) a) Procedura di aggiudicazione prescelta: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, e successive modifiche ed integrazioni, e cioè in favore del soggetto economico che raggiunge il punteggio più elevato (max 100) risultante dalla somma dei punti ottenuti (offerta economica + offerta tecnica). All'offerta economica più bassa rispetto ai prezzi di riferimento per ciascuna voce posta in gara, vengono assegnati max punti 40/100, per l'attribuzione dei punteggi alle altre offerte economiche si procede secondo la seguente formula: prezzo complessivo più basso per 40 diviso altro prezzo da valutare. All'offerta tecnica vengono attribuiti max punti 60/100, sulla base della valutazione dei vari elementi costitutivi della stessa - meglio di seguito esposti - da parte della Commissione giudicatrice, appositamente nominata dalla stazione appaltante. Ai fini dell'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, si applica quanto disposto dall'art. 86 del citato Decreto. Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 55, c. 4 dello stesso Decreto. Resta inteso comunque che, per determinazione unilaterale e a propria assoluta discrezione, si può valutare l'offerta stessa economicamente non vantaggiosa per la committente e quindi non procedere all'aggiudicazione.

b) /

c) /

d) /

e) /

4) Forma dell'appalto: procedura aperta, indetta ai sensi degli artt. 3 e 55, del sopra citato Decreto, con il sistema di pubblicità di cui all'art. 35 della L.R. n. 7/2002, e successive modifiche ed integrazioni.

5) Luogo di prestazione del servizio: Presidio Ospedaliero "S. Vincenzo", sito in c/da Sirina a Taormina.

6) a) /

b) /

c) appalto relativo alla gestione dei servizi integrati (Global Service) con rifunionalizzazione della cucina e del bar presso il P.O. sopra citato, meglio di seguito specificati. **Valore complessivo presunto netto di gara € 15.285.232,00, così suddiviso:**

➤ € 9.506.395,00 per il contratto quinquennale;

➤ € 5.703.837,00 riferiti all'eventuale rinnovo contrattuale per il massimo di tre anni;

➤ € 75.000,00 per oneri diretti della sicurezza, quale importo sui servizi stessi non soggetto a ribasso. Si acclude al presente bando il relativo DUVRI (all. A).

L'appalto comprende i servizi meglio distinti nelle seguenti voci oggetto di singola offerta economica (ad esclusione della lett. d) - vedi apposito schema descrittivo allegato) a ribasso sui rispettivi prezzi di riferimento:

a) Servizio di portierato e gestione del centralino. Valore parziale netto di gara € 1.376.000,00, di cui € 860.000,00 per l'appalto quinquennale ed € 516.000,00 per l'eventuale rinnovo contrattuale per il massimo di tre anni;

b) Servizio di pulizia, sanificazione e disinfezione ambientale. Valore parziale netto di gara € 7.280.000,00, di cui € 4.550.000,00 per l'appalto quinquennale ed € 2.730.000,00 per l'eventuale rinnovo contrattuale riferito alla superficie oggetto del servizio quantificata su base giornaliera in mq. 28.743 (mq complessivi della struttura 33.433), prevedendo 4.000

- ore mensile di effettiva prestazione;
- c) Servizio di Ristorazione. Valore parziale netto di gara € 6.554.232,00 (degenti presenti in media giornalmente 174), di cui € 4.096.395,00 riferiti al contratto quinquennale ed € 2.457,837 per l'eventuale rinnovo contrattuale per il massimo di tre anni;
 - d) Gestione servizio Bar/Mensa Self-Service (non oggetto di offerta economica, ferma restando la quota del 10% fisso sul corrispondente incasso mensile che l'aggiudicatario deve versare ogni sei mesi all'ASP).

A titolo puramente indicativo si segnala che i posti letto in atto disponibili sono 212 (di cui 35 day hospital e 9 day surgery). Le giornate di degenza nell'anno 2010 sono state 63.510, esclusi i posti letto per le stanze a pagamento.

Numero di riferimento alla nomenclatura CPV 55000000-4. Riferimento CPC n. 64 – Cat. 17.

Codice CIG 28856322DB.

7) La gara è a lotto unico.

8) L'appalto ha durata quinquennale, fatta salva la facoltà unilaterale in capo all'ASP di rinnovo per ulteriori tre anni o per un periodo più limitato dalla stessa stabilito, per tutte le voci oggetto dell'appalto stesso.

9) /

10) /

11) a) I documenti pertinenti (bando integrale, capitolato d'onori e schema descrittivo dell'offerta) e qualunque notizia inerente la gara possono essere richiesti presso l'U.O. Forniture e Gestione Beni/Servizi dell'ASP di Messina, sita a Messina, in via La Farina n. 263/N, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato. Tel. 090/3652804 – 090/3652802. Fax 090/3652859 – 090/3652802. Non è previsto invio a mezzo fax. Il bando integrale può essere visionato sul sito Internet www.asp.messina.it;

b) la richiesta di detti documenti deve pervenire completa di numero telefonico, fax ed eventuale e-mail della ditta richiedente entro e non oltre 10 gg. dalla data fissata per la gara;

c) l'anzidetta richiesta deve essere corredata da un apposito versamento di € 15,50 effettuato sul c.c.p. n. 12868980, intestato al Tesoriere ASP di Messina, indicando nella causale del versamento: "Spese di riproduzione per i documenti relativi alla gara per l'appalto attinente la gestione dei servizi integrati presso il P.O. di Taormina".

12) a) Termine ultimo per la ricezione delle offerte: **ore 16,30 de 15.9.2011.**

b) /

c) le offerte devono pervenire in un plico chiuso – in modo tale da garantire la segretezza -, controsigliato sui relativi lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della ditta partecipante o suo Procuratore, in cui devono essere inserite le buste, anch'esse chiuse e controsigliate come sopra detto, contenenti la documentazione meglio appresso specificata. Il detto plico deve pervenire, con il sistema di recapito ritenuto più idoneo, presso il Protocollo Generale dell'ASP, sito a Messina in via La Farina n. 263/N - CAP 98123, dalle ore 08,30 alle ore 11,00 dei giorni lavorativi, escluso il sabato, e dalle ore 15,00 alle ore 16,30 nei giorni di martedì e giovedì;

d) le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

13) a) Possono assistere all'apertura delle offerte chiunque ne abbia interesse ed i Legali Rappresentanti o i Procuratori delle ditte partecipanti. Possono interloquire con il Seggio di Gara solo i Rappresentanti legali delle ditte istanti e loro delegati muniti di procura formale scritta, previa autorizzazione resa dallo stesso Organo di gara. Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già scrutinate. Eventuali contestazioni sulle decisioni assunte dal Presidente del seggio di gara o sulle valutazioni espresse dalla Commissione Giudicatrice non possono essere inserite all'interno del verbale di gara ma devono essere formulate per iscritto ed indirizzate, entro 7 giorni dalla data della relativa seduta, alla Direzione Aziendale per gli eventuali provvedimenti conseguenti. La formulazione di contestazioni di natura formale o prettamente tecnica, in sede di espletamento della seduta di gara, non potranno comportare la sospensione della stessa;

b) l'apertura delle offerte è fissata per le **ore 09,30 del 16.09.2011**, presso la sede legale dell'ASP (U.O. Forniture e Gestione Beni/Servizi), sita in via La Farina n. 263/N a Messina.

14) Garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del sopra citato Decreto: sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, pari ad € 305.704,64. La cauzione può essere

costituita in contanti presso la Tesoreria dell'Ente - Banca Nazionale del Lavoro Messina (IBAN IT12W0100516500000000218700) - o presso una Sezione Provinciale della Banca d'Italia o presso una Banca d'interesse nazionale o Istituto di Credito di Diritto Pubblico. Tale deposito può essere sostituito da apposita fidejussione bancaria o assicurativa emessa da Istituti o Società assicurative autorizzati a tale forma di emissione dalla legge, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/93. La detta garanzia deve prevedere: a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del Codice Civile; c) l'operatività della garanzia stessa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; d) la validità di 180 gg. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta; l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del citato D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. In caso di A.T.I. partecipante, se quest'ultima è già costituita alla data di presentazione dell'offerta, la cauzione deve essere intestata all'ATI medesima; se invece l'A.T.I., sempre alla data di presentazione dell'offerta, non sia ancora costituita ma sussista solo l'impegno delle parti, la cauzione deve essere intestata all'impresa capogruppo ed a ciascuna delle mandanti. Ai concorrenti risultanti aggiudicatari, lo svincolo della suddetta polizza avverrà dopo la costituzione del deposito cauzionale definitivo.

15) L'appalto è finanziato mediante prelievo dal bilancio dell'ASP di Messina - parte corrente; il relativo pagamento avverrà entro 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture da parte del Protocollo Generale dell'ASP, subordinatamente al riscontro della relativa regolarità. Non si applicherà il D.Lgs. n. 231/2002, in quanto i tempi per la liquidazione delle fatture, anche in funzione degli attestati di regolarità da acquisire, risultano necessari.

16) Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui al c. 1, dell'art. 34 del citato D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Agli operatori economici di cui alle lettere d), e) ed f) del predetto art. 34 si applicano le norme di cui all'art. 37 dello stesso Decreto. I consorzi di cui al c. 1, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorra. Nel caso di consorzi occorre precisare a quale tipologia essi appartengono.

17) L'impresa partecipante deve attestare, mediante una dichiarazione sostitutiva in carta da bollo, sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta o da un suo procuratore e corredata da copia fotostatica di valido documento di identità, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) le generalità complete dell'offerente; l'indirizzo, i numeri di telefono e di fax, nonché indirizzo e-mail, presso cui indirizzare eventuali comunicazioni;
- b) la partita IVA, il codice fiscale ed il domicilio fiscale del soggetto partecipante;
- c) di autorizzare espressamente la stazione appaltante a notificare anche a mezzo fax tutte le comunicazioni afferenti la presente gara al recapito ed al numero telefonico indicato alla precedente lett. a) della presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del D.Lgs. n. 163/2006, per come modificato dal D.Lgs. n. 53/2010;
- d) che la ditta sia iscritta alla C.C.I.A.A. o altro Organismo equivalente - se trattasi di Impresa straniera -, per ciascuna delle categorie riferite ai singoli servizi analitici del "Global Service" in questione (ad eccezione del portierato e della gestione del centralino) o nella categoria Imprese Turistico/Alberghiere, con l'indicazione espressa della data e del relativo numero di iscrizione;
- e) di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel presente bando di gara e nel relativo capitolato d'oneri;
- f) di avere preso conoscenza, con specifica ricognizione, dei luoghi e dei locali interessati, nonché degli impianti, delle attrezzature e dei macchinari che verranno ceduti in comodato. Occorre produrre in sede di partecipazione alla gara documentazione attestante l'avvenuto sopralluogo, rilasciata dal locale Dirigente Responsabile Amministrativo o Sanitario o da soggetto all'uopo delegato;
- g) di impegnarsi ad eseguire i servizi previsti nella piena osservanza della vigente normativa regionale e nazionale di riferimento, compresa la normativa sanitaria, antinfortunistica ed antincendio, nonché di essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie previste dalla legge per l'espletamento dei servizi stessi;
- h) di essere registrata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento CE 852/04. Occorre indicare il numero della relativa predetta registrazione;

- i) che, in caso di fermo tecnico per manutenzione o guasto della cucina ospedaliera, sia in grado di fornire il numero dei pasti richiesti mediante l'utilizzo un centro di cottura alternativo esterno, registrato ai sensi dell'art. 6 del Regolamento CE 852/04. Occorre indicare: 1) il numero della predetta registrazione; 2) la capacità di produzione giornaliera per cui il centro di cottura sia stato registrato; 3) l'eventuale capacità produttiva impegnata da contratti in essere e la durata degli stessi, ovvero di non avere in corso contratti che impegnano la capacità produttiva richiesta; impegnandosi ad esibire, in caso di aggiudicazione e prima dell'inizio del servizio, copia del provvedimento di cui sopra. Di tale centro occorre indicare espressamente il titolo, la ragione sociale e la relativa ubicazione;
- j) di autorizzare l'ASP di Messina a prendere visione di tutte le bolle o fatture di acquisto delle materie prime, per effettuare gli opportuni controlli di qualità;
- k) che si impegna a riconsegnare, alla scadenza contrattuale ed in perfetta efficienza, i locali, gli impianti, le attrezzature ed i macchinari ceduti in comodato;
- l) di avere valutato tutti gli elementi che possano avere influenza sulla determinazione dell'offerta, ritenendo remunerativo il prezzo offerto;
- m) che l'offerta tenga conto anche degli oneri previsti per garantire l'esecuzione del servizio nel pieno rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali prescritti dalla normativa e dai contratti ed accordi vigenti nel luogo di svolgimento dell'appalto;
- n) che la ditta non si trovi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del sopra citato D. Lgs. n. 163/2006 ed all'art. 2 della L. n. 94/2009;
- o) che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che non sia in corso un procedimento, sempre a carico della stessa, per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- p) che nei confronti dei soggetti di cui appresso non sia pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65. Tale dichiarazione deve riguardare: a) il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; b) il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; c) i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società. In ogni caso deve riguardare anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- q) che non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione di pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale; che non sia stata emessa la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. Tale dichiarazione deve riguardare: a) il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; b) il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; c) i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; d) gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso deve riguardare anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, c. 2, del codice di procedura penale. Verrà disposta l'esclusione dalla gara a carico della Ditta partecipante se uno dei soggetti di riferimento sopra indicati abbia subito sentenza di condanna definitiva per uno dei seguenti reati: delitti contro la P.A. (Titolo II del C.P., dall'art. 314 all'art. 356); delitti contro l'ordine pubblico (Titolo V del C.P., dall'art. 414, compreso il 416-bis, all'art. 421); delitti contro la fede pubblica (Titolo VII del C.P., dall'art. 453 all'art. 498); delitti contro il patrimonio (Titolo XIII del C.P., dall'art. 624 all'art. 648-ter); reati di cui agli artt. 37 (omissione o falsità in registrazione o denuncia obbligatoria) e

- 144 (scarichi inquinanti) della legge n. 689/81; tutti i reati che prevedono, ai sensi dell'art. 32 quater del C.P., l'incapacità a contrarre con la P.A., tra cui gli artt. del C.P. 437 (rimozione od omissione dolosa di cautele contro infortuni sul lavoro), 501 (rialzo e ribasso fraudolento di prezzi sul pubblico mercato o nelle borse di commercio), 501-bis (manovre speculative su merci) e 640, n. 1 (truffa a danno dello Stato o di un altro Ente Pubblico);
- r) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, della Legge n. 55/90;
 - s) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza, né ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - t) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non abbia commesso grave, negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
 - u) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato dove la ditta stessa è stabilita;
 - v) di non avere reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - w) di non avere commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la ditta stessa è stabilita;
 - x) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12.3.1999, ovvero di non assoggettamento ai vincoli di assunzione obbligatoria previsti dalla predetta normativa;
 - y) che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. b) e c), del citato D.Lgs. n. 163/2006, per quanto di competenza, non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, c. 1, del D.L. 4.7.2006 n. 223, convertito con modificazioni dalla Legge 4.8.2006 n. 248;
 - z) che non risultino iscritte all'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n.152, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/91, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara. **N.B.** Tale dichiarazione deve riguardare i seguenti soggetti: a) il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; b) il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; c) i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; d) gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso deve riguardare anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
 - aa) che non si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale; o, in alternativa, di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. In caso di dichiarazione in tale ultimo senso, questa deve essere corredata dai documenti - inseriti in separata busta chiusa - utili a dimostrare che la situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta;
 - bb) che la ditta non si trovi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si sia accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla presente gara;
 - cc) di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di contraenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato in associazione o consorzio;

- dd) di essere a conoscenza delle prescrizioni, dei requisiti di ammissibilità e dei motivi di esclusione voluti dalla Legge e di impegnarsi a fornire tutta la documentazione che sarà richiesta a riprova del possesso dei requisiti necessari per assumere appalti pubblici;
- ee) che l'offerta sia improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza; che si impegni a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; che non si sia accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- ff) di impegnarsi, pena la risoluzione del contratto, a collaborare con le Forze dell'Ordine, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;
- gg) di possedere la necessaria capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 41, del citato D.Lgs. n. 163/2006. Occorre elencare la cifra di affari globali della ditta negli ultimi tre esercizi (2008/2009/2010), precisando, inoltre, l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara prestati sempre negli ultimi tre esercizi presso Aziende Sanitarie Pubbliche e/o Istituti privati di Ricovero e Cura. I servizi di cui sopra non devono essere inferiori, sommati tra loro nel triennio, ad € 6.000.000,00; il fatturato dei singoli servizi di riferimento del Global Service, ad eccezione di quello afferente il portierato ed il centralino, non deve essere inferiore ai seguenti importi relativi così differenziati: a) € 4.000.000,00 per servizi prestati nel settore pulizia, sanificazione e disinfezione; b) € 2.000.000,00 per servizi prestati nel settore della ristorazione. In caso di Imprese Riunite queste devono avere raggiunto complessivamente la cifra di € 6.000.000,00, rispettando le quote relative sopra dette per i singoli servizi espressamente segnalati e al contempo la designata mandante deve avere raggiunto nel triennio una somma pari ad almeno il 30% dei suddetti valori. Si precisa che resta obbligo comprovare il possesso di detto requisito producendo la relativa documentazione (es. estratti contabili e di bilancio, Modello Unico – dichiarazione IVA) giustificativa qualora risulti sorteggiata a seguito delle operazioni di cui all'art. 48, c. 1, del citato D.Lgs., meglio di seguito specificate, così come nell'eventuale ulteriore ipotesi di aggiudicazione della presente gara;
- hh) di possedere la necessaria capacità tecnica, ai sensi dell'art. 42, c.1, lett. a), del citato D. Lgs. n. 163/2006. Occorre elencare i servizi, di cui alla precedente lett. gg), prestati negli ultimi tre esercizi (2008/2009/2010) nel settore oggetto della presente gara presso Aziende Sanitarie Pubbliche e/o Istituti privati di Ricovero e Cura, con i rispettivi importi e destinatari. Si precisa che resta obbligo della ditta comprovare il possesso di detti requisiti producendo la relativa documentazione giustificativa qualora risulti sorteggiata a seguito delle operazioni di cui all'art. 48, c. 1, del citato D.Lgs., meglio di seguito specificate, così come nell'eventuale ulteriore ipotesi di aggiudicazione della presente gara;
- ii) di avere assolto, ove prescritto, agli obblighi previsti dall'art. 4, c. 4, del D.Lgs. n. 626/94, e s.m.i., in ordine alla nomina del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezioni contro gli infortuni, nonché a quella del Medico Competente. Occorre indicare tali ultimi soggetti con data di nascita e qualità rivestita;
- jj) di essere in possesso del DVR, di cui si impegna sin d'ora a produrre copia in caso di aggiudicazione della gara;
- kk) di essere disponibili ad accettare controlli o audit di seconda parte;
- ll) di essere disponibili a fornire i curricula formativi del Personale impiegato;
- mm) che intenda formare almeno uno dei dipendenti come addetto alle emergenze ed al pronto soccorso;
- nn) di adottare un sistema di cui al D.Lgs. n. 231/01;
- oo) di utilizzare un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro;
- pp) che gli indici di frequenza e gravità aziendali siano rapportati a quelli dello specifico settore di appartenenza;
- qq) di applicare quanto prescritto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- rr) di produrre in caso di aggiudicazione l'organigramma della sicurezza, dal quale si evincano: datore di lavoro, RSPP, Medico Competente (nei casi previsti dalla legge); RLS/RLST, addetti alle emergenze ed al pronto soccorso, dirigenti e preposti;
- ss) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad indicare il numero di conto corrente con le relative coordinate bancarie in cui l'Amministrazione potrà far confluire tutte le somme relative

all'appalto (ex art. 2, della L.R. n. 15/2008), nonché di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Nella stessa dichiarazione il soggetto partecipante deve indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

E' possibile rendere le dichiarazioni relative ai requisiti soggettivi e morali di ordine generale, ex art. 38, c. 1, lett. b), c), m), m-bis), m-ter), m-quater), del D.Lgs.- n. 163/2006, e successive modificazioni ed integrazioni, da parte del Legale Rappresentante della ditta concorrente anche per conto degli Organi amministrativi e tecnici previsti in forza alla stessa ditta.

In caso di ATI o Consorzio le superiori dichiarazioni devono essere rese da ciascuna Impresa associata o consorziata designata all'esecuzione della fornitura.

E' ammesso l'avvalimento, nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 49 e 50 del citato D.Lgs. n. 163/2006, e ss.mm.ii.. In tal caso occorre allegare alla documentazione amministrativa (di cui alla busta n. 1) le dichiarazioni previste dalla citata normativa, rese dai soggetti interessati. N.B. Si richiama, in particolare, la necessità di rendere le autodichiarazioni previste, anche in materia di antimafia (cui si riconduce anche quella del cd. "Protocollo di Legalità"), da parte del Legale Rappresentante e degli Organi amministrativi e tecnici dell'impresa ausiliaria o da parte dello stesso Legale Rappresentante anche per conto dei predetti Organi.

Le Ditte partecipanti sono tenute, **pena l'esclusione**, a versare il contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - di cui, per ultimo, alla deliberazione del 3.11.2010 dalla stessa adottata -, con le modalità e termini ivi stabiliti e nella misura di € 200,00. Il codice CIG di competenza, segnalato al precedente p.6, lett. c), deve essere riportato nella causale di versamento di tale contributo. Il pagamento può avvenire utilizzando una delle seguenti modalità:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express, previa iscrizione al nuovo "servizio di Riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web della suddetta Autorità www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi";
- in contanti, muniti del modello rilasciato del Servizio di riscossione, presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante ed il CIG che identifica la procedura di gara.

Nel rispetto dell'art. 48, c. 1, dello stesso citato D. Lgs. il Seggio di Gara, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle dette offerte presentate, arrotondando all'unità superiore, scelti con il sistema del sorteggio, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui alla superiore autodichiarazione, presentando la relativa documentazione giustificativa entro 10 gg. dalla data della corrispondente richiesta dell'ASP. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni rese al riguardo, l'ASP procede all'esclusione del concorrente dalla gara stessa, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità competente per i provvedimenti di cui all'art. 6, c. 11, del suddetto Decreto. E' consigliabile, pertanto che le ditte istanti abbiano disponibili i documenti necessari di cui sopra già al momento della scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, al fine di adempiere tempestivamente all'eventuale anzidetta richiesta.

Resta inteso che, in caso di A.T.I. le dichiarazioni ed i certificati di cui ai punti precedenti devono essere riferiti alle singole Imprese Riunite (ognuna deve presentare tutti i certificati e le dichiarazioni) ovvero all'Impresa capogruppo, a seconda che l'associazione rispettivamente non risulti, ovvero già risulti costituita al momento della presentazione dell'offerta.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta chiusa, controsiglata sui relativi lembi di chiusura, sul cui esterno deve apporsi la dicitura: "**Busta n. 1: documentazione amministrativa**". Nella stessa predetta busta devono essere inseriti anche, a pena di esclusione:

- garanzia ai sensi del citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, di cui al punto 14) del presente bando;
- prova del pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- l'attestazione di avvenuto sopralluogo presso il P.O. in interesse.

18) /

19) /

20) /

21) L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di apertura delle relative buste.

22) /

23) Risulterà aggiudicataria provvisoria la ditta che raggiunge il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punti ottenuti (offerta economica + offerta tecnica), previa verifica della relativa congruità, nel rispetto dell'art. 86 del citato D.Lgs. 163/2006.

24) Organo competente per eventuali procedure di ricorso: Direttore Generale dell'ASP, con sede in via La Farina, 263/N a Messina. Eventuali ricorsi devono essere introdotti entro sette giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ASP del verbale relativo all'aggiudicazione provvisoria della gara in interesse, parte integrante della deliberazione di aggiudicazione definitiva della gara. L'Autorità Giudiziaria competente per un eventuale ricorso giurisdizionale amministrativo è il TAR Sicilia Catania ed il termine per ricorrere è di 30 gg. dalla conoscenza o notifica dell'atto. Eventuali informazioni possono essere richieste all'U.O. Forniture e Gestione Servizi, sita all'indirizzo sopra citato. Tel. 090/3652804 – 090/3652802. Fax 090/3652859 – 090/3652846.

25) /

26) Data di spedizione del bando di gara alla Commissione della Comunità Europea ed alla GURS: 30.06.2011.

27) Il presente appalto rientra nel campo di applicazione dell'Accordo.

Oltre alla busta n. 1 contenente la documentazione amministrativa, il concorrente deve produrre una relazione tecnica (progetto), sottoscritta in ogni pagina dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'ASP, il relativo esame e l'attribuzione del corrispondente punteggio secondo i criteri di seguito stabiliti. Tale relazione, anche in riferimento alle prescrizioni del capitolato d'oneri, deve descrivere dettagliatamente quanto meglio esposto nel seguente schema, che contiene, tra l'altro, l'indicazione del punteggio parziale massimo attribuibile per ciascun parametro di valutazione tecnica:

Portierato e gestione centralino: MAX PUNTI 5

	Criteri	Sub-criteri	Punti max
1	Gestione e organizzazione generale del servizio. Piano operativo e modalità di esecuzione del servizio	Sistemi di responsabilità e di controllo, anche in riferimento alla sicurezza. Metodologie e criteri di gestione del servizio.	3
2	Personale	Organizzazione del Personale da impiegare, indicandone numero, livelli di responsabilità e qualifiche professionali. Criteri di avvicendamento. Programma di formazione e aggiornamento.	1
3	Proposte migliorative	Proposte migliorative attinenti il servizio	1

Pulizia: MAX PUNTI 20

	Criteri	Sub-criteri	Punti max
1	Gestione e organizzazione generale del servizio. Piano operativo e modalità di esecuzione del servizio	Sistemi di responsabilità e di controllo, anche in riferimento alla sicurezza. Metodologie e criteri di gestione del servizio. Eventuali azioni in riferimento alla gestione dei rifiuti relativi prodotti.	7
2	Personale	Organizzazione del Personale da impiegare, indicandone numero, livelli di responsabilità e qualifiche professionali. Criteri di avvicendamento. Programma di formazione e aggiornamento.	5
3	Valore tecnico-funzionale delle attrezzature e degli investimenti previsti	Caratteristiche tecnico-funzionali (numero e tipologia) delle attrezzature nella gestione del servizio. Investimenti relativi.	4
4	Qualità del servizio	Qualità delle soluzioni adottate e dei prodotti utilizzati per l'esecuzione del servizio. Sistemi di monitoraggio della qualità percepita.	2
5	Proposte migliorative	Proposte migliorative attinenti il servizio.	2

Ristorazione e bar/self-service: PUNTI 35

	Criteria	Sub criteri	Punti max
1	Gestione in ordine all'approvvigionamento delle derrate alimentari. Sicurezza	Piano di approvvigionamento delle derrate alimentari ed indicazione di qualificati fornitori. Modalità di conservazione delle derrate. Procedure di autocontrollo nell'esecuzione del servizio. Sistema di gestione, anche in riferimento alla sicurezza.	4
2	Gestione e organizzazione generale del servizio. Piano operativo e modalità di esecuzione del servizio	Metodologie e criteri di gestione del servizio. Procedure di preparazione e produzione dei pasti, con relativo confezionamento dei vassoi personalizzati, ivi compresa la colazione. Gestione delle diete speciali. Procedure di distribuzione dei pasti ai Reparti. Procedure relative al piano di pulizia e sanificazione degli ambienti e delle attrezzature. Eventuali azioni in riferimento alla gestione dei rifiuti relativi prodotti.	6
3	Qualità e varietà dei menù e caratteristiche dei prodotti alimentari	Varietà dei menù. Utilizzo di prodotti di stagione. Utilizzo di prodotti biologici, DOP, IGP. Utilizzo di prodotti da filiera corta.	4
4	Personale	Numero degli addetti impiegati per l'esecuzione del servizio, con indicazione dei relativi livelli di responsabilità e qualifiche professionali. Programma di formazione e aggiornamento del personale impiegato nel servizio.	4
5	Valore tecnico-funzionale degli interventi strutturali e delle attrezzature che si intendono installare ad integrazione/sostituzione di quelle cedute in comodato dall'ASP per cucina, servizio distribuzione e bar/self-service	Caratteristiche tecnico-funzionali degli interventi strutturali. Stato di fatto e di progetto in ordine alle nuove attrezzature integrabili con quelle concesse in comodato, da dettagliarsi analiticamente, ivi compresi gli utensili integrativi a carico della ditta. Computo metrico degli interventi proposti e delle attrezzature.	6
6	Servizio da garantirsi durante il periodo dei lavori per cucina e bar	Organizzazione e gestione del servizio ristorazione e bar/mensa in self-service, con soluzioni ipotizzate, in ordine alla continuità delle prestazioni durante il periodo programmato per la rifunionalizzazione delle strutture interessate. Tempi di realizzazione.	2
7	Gestione delle emergenze	Piano di gestione delle emergenze.	3
8	Qualità del servizio e sistemi di monitoraggio della qualità percepita dall'utente.	Qualità delle soluzioni adottate per l'esecuzione della prestazione affidata; Sistemi di monitoraggio della qualità percepita.	1
9	Consegna pasti con centro di cottura alternativo o sistemi alternativi	Tempi di consegna del pasto dal punto di produzione a quello di destinazione nel caso di utilizzo obbligato del centro di cottura alternativo; fermo restando il rispetto delle normative in materia e quello del limite massimo di 60 minuti	1
10	Proposte Migliorative	Proposte migliorative attinenti il servizio.	4

Il progetto unico deve contenere massimo 100 facciate, escluso gli allegati tecnici. Resta inteso che quanto ivi indicato costituisce impegno formale per l'appaltatore nell'espletamento del servizio. Sono escluse le ditte partecipanti che non realizzano il punteggio qualità minimo pari a **30/60**. In caso di ATI non ancora formalmente costituita, la superiore relazione deve essere sottoscritta dagli stessi soggetti che sottoscrivono l'offerta economica. Detta documentazione deve essere inserita in una busta chiusa, controsigliata sui relativi lembi di chiusura, sul cui esterno deve apporsi la dicitura: **"Busta n. 2: documentazione tecnica"**.

L'offerta economica deve essere redatta o sul relativo schema descrittivo predisposto dalla committente ed allegato ai documenti di gara, convalidato con marca da bollo da € 14,62, o su carta legale da € 14,62, ricopiandone pedissequamente il contenuto. La detta offerta deve essere formulata indicando in cifre ed in lettere la percentuale unica di sconto effettuata sui prezzi di riferimento segnati per ciascuna tipologia di servizio prevista (a/b/c) e specificando i corrispondenti singoli importi, nonché il prezzo complessivo offerto (per il Global Service), sempre in cifre ed in lettere, nel rispetto dell'apposito schema descrittivo. Inoltre, in calce occorre effettuare una disamina dell'offerta relativa alle voci b) e c), segnando analiticamente in particolare i prezzi unitari offerti:

- voce b): prezzo a mq/g. per il servizio di pulizia (= offerta quinquennale : 1.825 gg. : superficie complessiva giornaliera posta in gara pari a mq. 28.743);
- voce c): prezzo dei 3 pasti giornalieri (colazione-pranzo-cena) per il servizio di ristorazione.

Tale documento deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta o da un suo Procuratore e non può recare cancellature che non siano espressamente confermate dallo stesso e va inserita in una busta chiusa, controsigliata sui relativi lembi di chiusura, recante all'esterno la seguente dicitura: "**Busta n. 3: offerta economica**". In caso di Imprese Riunite, si richiamano le disposizioni di legge in materia di formulazione dell'offerta. Nella detta busta non devono essere contenuti altri documenti.

A corredo dell'offerta economica la partecipante può produrre, a propria discrezione, le giustificazioni ritenute pertinenti – ai sensi dell'art. 87 del citato D.Lgs. n. 163/2006 – in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa, ai fini della relativa valutazione di congruità, qualora venga riscontrata anormalmente bassa secondo i criteri stabiliti al comma 2 dell'art. 86 dello stesso Decreto. Tale documentazione può essere inserita in una ulteriore busta chiusa, anch'essa controsigliata sui relativi lembi di chiusura per come sopra descritto, recante all'esterno la dicitura "**Busta n. 4: giustificazioni per eventuale offerta anomala**". **N.B. La mancata produzione di quest'ultima busta non è motivo di esclusione. Resta fermo comunque l'obbligo di presentare le dette giustificazioni, su formale richiesta da parte dell'Amministrazione alle ditte interessate, qualora si verifichino le condizioni di anomalia di cui sopra.**

Le buste per come sopra descritte devono essere inserite in un plico chiuso, anch'esso controsigliato sui relativi lembi di chiusura. Su detto plico deve chiaramente risultare, oltre l'indicazione del mittente, anche la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALLA GESTIONE DEI SERVIZI INTEGRATI PRESSO IL P.O. DI TAORMINA".

La gara si svolge nel seguente modo:

- verifica della regolarità dei plichi pervenuti, apertura degli stessi e riscontro dell'avvenuta produzione imposta delle buste nn. 1 (documentazione amministrativa), 2 (documentazione tecnica), 3 (offerta economica) da parte delle ditte istanti;
- verifica per ciascuna ditta partecipante della documentazione amministrativa contenuta nella busta n. 1, nonché apertura della busta n. 2 contenente la documentazione tecnica e relativa siglatura da parte del Presidente del Seggio di Gara. Nel caso vengano riscontrate irregolarità, anche formali, viene sancita l'esclusione delle ditte a cui risalgono i documenti;
- inserimento delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse alla fase successiva in apposito plico chiuso e controsigliato dal Presidente del Seggio di Gara sui relativi lembi di chiusura per la custodia in un armadio cassaforte;
- sorteggio, nel rispetto dell'art. 48, c. 1 del citato D. Lgs. n. 163/2006, ai fini della verifica del possesso dei requisiti autodichiarati di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa da parte dei concorrenti;
- espletata tale fase, il Presidente del Seggio di Gara sospende temporaneamente la seduta, nelle more dell'acquisizione della documentazione probatoria del possesso dei detti requisiti da parte delle ditte sorteggiate, nonché dell'esame, in seduta riservata, della documentazione stessa, assumendo definitive determinazioni di conferma delle ammissioni alla gara ovvero di esclusione;
- esaurito il superiore procedimento, il Presidente consegna alla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'Amministrazione, la busta n. 2 contenente la documentazione tecnica prodotta dalle ditte ammesse. La detta Commissione effettua, in seduta riservata, le

operazioni di valutazione della documentazione tecnica prodotta ai fini della verifica della relativa congruità rispetto a quanto prescritto e della conseguente assegnazione dei punteggi, sulla base dei parametri meglio sopra specificati.

Il punteggio totale assegnato ad ogni ditta ammessa è determinato dalla somma dei punti acquisiti per ciascun parametro sopra distinto.

Il parere della suddetta Commissione è vincolante ai fini dell'ammissione alla fase di valutazione dell'offerta economica;

- il Presidente del Seggio di Gara, ricevuti i verbali della Commissione Giudicatrice, convoca i concorrenti per la prosecuzione della gara in seduta pubblica. Nel giorno stabilito - dopo aver dato comunicazione dell'esito delle verifiche nei confronti dei soggetti sorteggiati e degli eventuali provvedimenti conseguenti, e dopo avere dato lettura del verbale della predetta Commissione -, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse, alla lettura dei relativi prezzi ed all'attribuzione dei corrispondenti punteggi. Al concorrente che ha offerto il prezzo complessivo più basso (per il Global Service) viene attribuito il punteggio massimo di 40, per gli altri punteggi si procede secondo la seguente formula: **prezzo più basso x 40 diviso altra offerta da valutare**. Il risultato così ottenuto viene aggiunto per ciascun concorrente ai punti attribuiti all'offerta tecnica. Potenziale aggiudicataria della gara è la ditta che ha raggiunto il punteggio complessivo più elevato attribuito sommando i punti ottenuti dalla valutazione dei vari elementi (offerta economica + offerta tecnica);
- di seguito si effettua la valutazione di congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 86, c. 2, del citato D.Lgs. n. 163/2006, e, qualora vengano riscontrate anormalmente basse, verranno richieste, se non prodotte in sede di partecipazione alla gara, le relative giustificazioni alle ditte a cui risalgono tali offerte. L'esame delle giustificazioni viene effettuato dall'apposita Commissione in seduta riservata. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta delle interessate, in ossequio all'art. 88, c. 7, del citato D.Lgs. n. 163/2006, per come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 53/2010. Ove il suddetto esame non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, si procede nel rispetto degli artt. 87 e 88 dello stesso citato Decreto. Una volta definite queste ultime procedure, si dispone l'aggiudicazione provvisoria in favore della ditta che ha prodotto l'offerta ritenuta dall'Amministrazione migliore non anomala.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 48, 2° comma, del citato D.Lgs. n. 163/2006, viene inoltrata specifica richiesta all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria - qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati di cui al c. 1 del suddetto art. 48 - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa autodichiarati in sede di partecipazione alla gara in questione.

Le Imprese che si trovino nelle condizioni ostative previste dalla legge in atto in vigore in materia di antimafia debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste. In pendenza dell'accertamento "antimafia" l'aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se da tali accertamenti risulti che la stessa non sia in possesso dei requisiti per la fornitura dei servizi, non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

La stazione appaltante si riserva di acquisire anche preventivamente all'aggiudicazione della gara le informazioni del Prefetto, ex art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per l'effetto del citato art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, l'ASP procederà all'esclusione dell'aggiudicataria.

Oltre ai casi in cui "ope legis" è previsto lo scioglimento del contratto d'appalto, l'ASP recederà in qualsiasi tempo dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, c.3, del D.P.R. 3.6.98 n. 252.

Qualora la stazione appaltante accerti nel corso del procedimento di gara una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, tra le imprese partecipanti, le stesse vengono escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per il massimo di due anni alle gare d'appalto bandite dall'ASP.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della L. 741/81, è esclusa la competenza arbitrale.

Il recapito del plico chiuso, contenente l'offerta economica ed i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche per cause di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine previsto.

Sono esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura o che, seppure chiusi, non siano controfirmati sui relativi lembi o che comunque siano confezionati in maniera tale da non garantire il principio di segretezza.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza tra i prezzi offerti espressi in cifre e quelli espressi in lettere, viene ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'ASP.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari rispetto ai prezzi di riferimento per ciascuna voce posta in gara.

Nel caso siano state presentate più offerte uguali tra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827.

Viene disposta l'esclusione dalla gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti.

I documenti da presentare devono essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali venga assolto in maniera virtuale.

L'Amministrazione si riserva di disporre, con provvedimento motivato nel caso in cui ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e le eventuali ripetizioni delle operazioni di essa o l'annullamento della stessa, senza che le partecipanti abbiano alcunché a pretendere.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicataria, mentre per l'ASP lo è solo subordinatamente all'avvenuta formalizzazione degli atti di aggiudicazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicheranno le norme di cui al citato D.Lgs. n. 163/2006, e s.m.i., nonché quelle in materia di Contabilità Generale dello Stato, di cui ai RR.DD. n. 2240 del 18.11.23 e n. 827 del 23.5.24.

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per le esigenze e finalità concorsuali e per la stipula dei contratti.

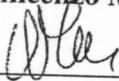
Per eventuali controversie, non attribuibili alla Giurisdizione Amministrativa, il Foro competente è quello di Messina.

Tutti gli adempimenti afferenti la celebrazione della gara vengono svolti alla presenza di un Notaio, le cui competenze, comprese quelle relative alla stesura dei verbali di gara ed al rogito del contratto, saranno addebitate all'aggiudicataria, la quale dovrà versare l'onorario e le spese dovute direttamente al detto professionista rogante. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, ivi compresi registrazione, bollatura e copie, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet aziendale sopra richiamato, agli Albi Pretori dell'ASP, del Comune e della Provincia Regionale di Messina, nonché, per estratto, sulla GURS, sulla GUCE, su cinque quotidiani, di cui tre a diffusione regionale e due a diffusione nazionale, e su due periodici regionali, di cui uno edito dalla Fondazione "Federico II".

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dr. Vincenzo Manzi)



IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Il Direttore Sanitario
(Dott. Santo Conti)

